## ZEGAMAKO UDALA

*Iragarkia*

Zegamako Udalbatzak, 2011ko apirilaren 11n egindako batzarrean, hauek erabaki zituen, besteak beste:

Behin betiko onartzea baldintza legalen, ekonomikoen eta administratiboen pleguak, instalazio fotovoltaikoak salerosketa erregimenean esleitzeko eta Udal Polikiroldegiko eta gimnasialekuko eraikinen teilatuen gainean domeinu publikoaren administrazio emakida egiteko, hartara bertan (instalazio fotovoltaiko horiek, 20 Kw polikiroldegiko estalkian eta 15 Kw gimnasialekuko estalkian) ezartzeko.

Esleipen prozesuan parte hartzeko eskaera eta dokumentazioa aurkezteko epea 2011ko irailaren 30ean bukatuko da.

Instalazio erosleak eta Udal polikiroldegia eta gimnasialekuko eraikinen teilatuetan instalazio fotovoltaikoen instalazioen domeinu publikoen emakidadunak onartzeko eta hautatzeko oinarrien pleguak.

*I. Pleguen xedea. Alokatzeko instalazioaren ezaugarriak.*

Plegu hauen xedea da ezaugarri hauek dituzten instalazio fotovoltaikoak hautatzeko prozedura arautzea salerosketa erregimenean:

Modulu bat, REC marka; REC 230 PW modeloa; Silizio Polikristalinozkoa; 230 watteko bakarkako potentzia; 1/182narekin, heltzeko egitura metalikoaren zati alikuotarekin, kable-sare elektrikoarekin eta instalazioaren korrontearen transformadorearekin.

Salerosketa eta emakida Interes Ekonomikoko Talde baten alde formalizatuko dira. Esleipendunak behartuta daude instalazioak kudeatuko dituen talde hori sortzera.

Zegamako Udalak esleipendunek sortuko duten Interes Ekonomikoko Taldeari eskualdatuko dizkio instalazioen jabetza, eraikinen estalkiak erabiltzeko domeinu publikoaren emakida eta instalazio fotovoltaikoarekin zerikusia zuten aurreko administrazio baimen eta kontratu guztiak.

Instalazioen ezaugarriak I. Eranskin gisa atxiki doan dokumentazio teknikoan zehazten dira.

*II. Domeinu publikoaren emakida.*

Domeinu publikoaren emakida kontratuak hogeita bost urte iraungo ditu, eta instalazio fotovoltaikoen salerosketa formalizatuko duen administrazio dokumentuan sartuko da.

Emakidak eskubidea ematen dio esleipendunek sortuko duten Interes Ekonomikoko Taldeari eraikinen teilatuetan instalazioak izateko hogeita bost urtean.

Emakida amaitutakoan, instalazio fotovoltaiko horiek Zegamako Udalaren titularitatekoak izango dira baldin eta erosleek ez badituzte epea amaitu eta hilabetean bertatik kentzen. Kentze horrek eragiten dituen gastu guztiak erosleen kontura izango dira, eta erosle bakoitzak eskubidea izango du esleitutako instalaziotik dagozkion panelak kentzeko.

## AYUNTAMIENTO DE ZEGAMA

*Anuncio*

El Pleno del Ayuntamiento de Zegama, en sesión celebrada el 11 de abril de 2011, acordó entre otras cosas:

Aprobar definitivamente los Pliegos de Condiciones Legales, Económicas y Administrativas para la adjudicación en régimen de compraventa de instalaciones fotovoltaicas y concesión administrativa de dominio público sobre los techos de los edificios del polideportivo y el gimnasio para la ubicación en los mismos de las instalaciones fotovoltaicas de 20 kW (cubierta del polideportivo) y 15 kW (cubierta del edificio destinado a gimnasio).

El plazo para presentar la solicitud y la documentación para participar en el proceso de adjudicación concluirá el 30 de setiembre de 2011.

Pliegos de bases para la admisión y selección de los compradores de las instalaciones y concesionarios del dominio publico de las instalaciones fotovoltaicas instaladas en los techos de los edificios del Polideportivo y el Gimnasio Municipales.

*I. Objeto de los pliegos. Características de las instalaciones a alquilar.*

Es objeto de los presentes Pliegos la regulación del procedimiento de selección para adjudicar, en régimen de compraventa las instalaciones fotovoltaicas consistentes en (para cada instalación):

1 módulo Marca REC, modelo REC 230 PW, de Silicio Policristalino y 230 watios de potencia individual, y 1/182ava parte, correspondiente a la parte alícuota de la estructura metálica de sujeción, cableado eléctrico y transformador de corriente de la instalación.

La compraventa y la concesión se formalizarán a favor de una Agrupación de Interés Económico que los adjudicatarios se obligan a constituir, y que será la que gestione las instalaciones.

El Ayuntamiento de Zegama se obliga a transmitir a favor de la Agrupación de Interés Económico que se constituya por los adjudicatarios la propiedad de las instalaciones, la concesión de dominio público para el uso de las cubiertas de los edificios, y el conjunto de autorizaciones administrativas y contratos previos vinculados a las instalaciones fotovoltaicas.

Las características de las instalaciones se especifican en la documentación técnica que se adjunta como Anexo I.

*II. Concesión de dominio público.*

El contrato de concesión de dominio público se realizará por un plazo de veinticinco años, y se integrará en el contrato en que se formalice la compraventa de la instalación fotovoltaica en documento administrativo.

La concesión habilita a la Agrupación de Interés Económico que constituyan los adjudicatarios a mantener la instalación en los techos de los edificios por un plazo de veinticinco años.

A la finalización de la concesión, las instalaciones fotovoltaicas adquiridas pasarán a la titularidad del Ayuntamiento de Zegama si no se retiran por los adquirentes en el plazo de un mes desde el vencimiento del plazo, siendo de cuenta y cargo de los adquirentes todos los gastos derivados de la reseñada retirada, y teniendo cada uno de ellos derecho a retirar el número de paneles que corresponde a las instalaciones adjudicadas.

*III. Esleipendunen antolaketa eta kontratuak ematea.*

Instalazioen kudeaketa eta kontrola egokiak izan daitezen, lehiaketa honetara eskaintza bat aurkezteak betekizun hauek dakartza:

a) Esleipena formalizatu aurretik, Interes Ekonomikoko Talde batean bazkidetzea. Talde horren estatutuak plegu hauekin batera doaz II. Eranskin gisa. Ondorio guztietarako, erosteko eskaera onartzeak estatutu horiek onartzea dakar, baita Interes Ekonomikoko Taldean sartzeko konpromisoa ere. Interes Ekonomikoko Taldean sartu ezean, esleipenari uko egiten zaiola ulertuko da. Interes Ekonomikoko Taldearen partizipazioak errazago eskualdatze aldera, eskaera aurkezteak berekin dakar baimena ematen zaiela parte hartzaileei instalazioak eskualdatzeko, egoki deritzoten modu, prezio eta baldintzan. Hori dela eta, eskaera aurkeztuta, parte hartzaileak salbuetsita geratuko dira gaiaren inguruan aurreikusitako estatutu betekizunetatik.

b) Interes Ekonomikoko Taldeari ahalmena ematea instalazioaren erosketa eta domeinu publikoaren emakida formalizatzeko eta instalazioa kudeatzeko domeinu publikoaren emakidak irauten duen bitartean.

c) Interes Ekonomikoko Taldeari esleipenaren balioa ematea, taldeak bere izenean erosketa formaliza dezan eta erosketaren prezioa ordain dezan.

Konstituzio prozeduraren kudeaketa arin bat errazte aldera, eskaintza formalizatzeak berekin dakar Zegamako Udalak izendatutako ordezkariari ahalmena ematea bere izenean hauek burutu ditzan:

— II Eranskinean adierazitako pertsonari baimena ematea Interes Ekonomikoko Taldea eratzeko eskritura publikoa eman dezan, bazter utzi gabe ondoren parte hartzaileek eskritura berrestea, hala beharko balitz.

— II. Eranskinean adierazitako pertsona Interes Ekonomikoko Taldeko gerente lehen urtean izenda dezan baimena ematea.

*IV. Esleitzekoak diren instalazioak.*

Esleitzeko instalazioak dira eraikin hauen teilatuetan eraikitakoak:

— Udal polikiroldegia.

— Udal gimnasialekua.

Zegamako Udalak instalazio baten titularitatea gordeko du, ekimenean parte hartzearren eta Interes Ekonomikoko Taldean izatearren, hartara instalazioaren kudeaketa egokia kontrolatzeko emakidak irauten duen bitartean.

Gehienez, eskatzaile bakoitzari zortzi instalazio esleituko zaizkio. Esleitu ondoren esleipendun gabeziarik antzemango balitz, eskatzaileei instalazio gehiago eskuratzeko aukera emango litzaieke, nahiz eta zortzi horiek baino gehiago eskuratu horren ondorioz. Interesatuek, horien esleipenerako, hurrengo apartatuan ezartzen diren irizpide eta prozedura berak jasango dituzte.

*III. Organización de los adjudicatarios y otorgamiento de los contratos.*

A los efectos de permitir una adecuada gestión y control de las instalaciones, la presentación de la oferta al presente concurso supone aceptar las siguientes obligaciones:

a) Asociarse con anterioridad a la formalización de la adjudicación en una Agrupación de Interés Económico, cuyos estatutos se adjuntan al presente Pliego como Anexo II. A todos los efectos, la solicitud de adquisición supone la aceptación por el solicitante de los estatutos reseñados, y la asunción del compromiso de integración en la Agrupación de Interés Económico. La no integración en la Agrupación de Interés Económico se entenderá como renuncia a la adjudicación. A los efectos de facilitar la transmisibilidad de las participaciones en la Agrupación de Interés Económico, la presentación de la solicitud equivale a la autorización a los futuros participes para la transmisión de las instalaciones en la forma, precio y condiciones que tengan por conveniente. Por ello, la presentación de la solicitud eximirá a los partícipes del cumplimiento de las obligaciones estatutarias previstas a este respecto.

b) Habilitar a la Agrupación de Interés Económico que se constituya a formalizar la adquisición de la instalación y la concesión de dominio público, así como a gestionarla durante el periodo de duración de la concesión de dominio público.

c) Aportar a la Agrupación de Interés Económico el valor de la adjudicación, a los efectos de que la Agrupación de Interés Económico pueda formalizar adquisición a su nombre y abonar el precio de la adquisición.

A los efectos de permitir una gestión ágil del proceso de constitución, la formulación de la oferta implica habilitar al representante determinado en el Anexo II como administrador de la Agrupación de Interés Económico para que en su nombre proceda a:

— Autorizar al representante determinado en el Anexo II como administrador de la Agrupación de Interés Económico al otorgamiento de la escritura pública de constitución de la Agrupación de Interés Económico, sin perjuicio de la posterior ratificación de la correspondiente escritura por los partícipes si en su caso fuere preciso.

— Autorizar la designación como gerente de la Agrupación de Interés Económico durante la primera anualidad al representante determinado en el Anexo II como administrador de la Agrupación de Interés Económico.

*IV. Instalaciones a adjudicar.*

Son instalaciones a adjudicar las construidas en los techos de los siguientes edificios:

— Polideportivo municipal

— Gimnasio municipal.

El Ayuntamiento de Zegama se reserva la titularidad de una instalación, a los efectos de participar en la iniciativa, formar parte de la Agrupación de Interés Económico, y controlar la correcta gestión de la instalación durante toda la vida de la concesión.

Se adjudicarán un máximo de ocho instalaciones por cada solicitante. Si tras la asignación de las mismas resultaran defecto de adjudicatarios, se ofrecerá a los solicitantes la posibilidad de adquirir instalaciones adicionales, aunque excedan en número de las ocho señaladas. Los interesados se someterán para su adjudicación a los mismos criterios y procedimiento determinados en el siguiente apartado.

*V. Kupoak eta itxaron zerrendak.*

Esleitzekoak diren instalazio guztiak udalerriko biztanleentzako hasierako kupoan sartuko dira. Hasierako kupoko kideen artean nahikoa eskatzaile badago instalazio guztien esleipena osatzeko, instalazioak banatu eta esleitu egingo dira apartatu honetako azken paragrafoan azaltzen den moduan.

Instalazio guztien esleipenerako eskatzaile nahikorik ez badago hasierako kupoan, eskatzaileei eskatu dituzten instalazioak esleituko zaizkie, eta gainerakoak bigarren kupoan sartuko dira, eta apartatu honetako azken paragrafoan azaltzen den moduan banatu eta esleituko dira.

Lehenengo kupoan edo bigarrenean eskaerak gehiago badira esleitu gabeko instalazioak baino, eskatzaile bakoitzari zenbaki bat emango zaie, eta zozketaz bakoitzarentzako zenbaki bat aterako da. Instalazioak zerrendak ezartzen duen ordenan asignatuko dira, zozketan atera den eskatzailetik hasita. Eskatzaile bakoitzari instalazio bakarra emango zaio, eta prozedura horretan guztiak asignatuko ez balira, bigarrena asignatuko litzake halakorik eskatu dutenen artean, zozketan atera den eskatzailetik hasita. Prozedura hori errepikatu egingo da harik eta instalazio guztiak asignatu arte, muga izanik zortzi instalazio eskatzaileko. Geroko balizko bajei, uko egiteei edota oinarrietan ezarritako baldintza urratzeei aurre hartze aldera, itxaron zerrenda bat osatuko da prozedura berdina erabiliz harik eta eskaera guztiak kontuan hartu arte, aurrerantzean beste zozketa baten beharrik ez izatearren. Horren gain, eta hasierako kupoan instalazio guztiak estaliko balira, bigarren itxaron zerrenda bat egingo litzateke bigarren kupokoekin, balizko bajak estaltzeko hau ere, prozedura berdinarekin.

*VI. Prezioa eta ordaintzeko modua.*

Instalazio bakoitzaren salerosketaren prezioa hau izango da: zazpiehun eta berrogeita hamar euro (750,00 euro) gehi BEZaren ehun eta hogeita hmabost euro (135,00 euro); guztira, beraz, zortziehun eta laurogeita bost euro (885,00 euro).

Interes Ekonomikoko Taldea formalizatu ahal izateko, esleipendunek Interes Ekonomikoko Taldearen banku kontu batean, zeina Udalak horretarako irekiko baitu, diru sarrera egin beharko dute hamar eguneko epean esleipendunen zerrenda argitaratzen denetik zenbatzen hasita. Epe horretan diru sarrera hori egiten ez bada, esleipenari uko egiten zaiola ulertuko da.

*VII. Eskaerak eta esleipenak.*

Edozein pertsona fisiko edo juridikok eska ditzake instalazioak. Horretarako, II. Eranskinean datorren eskaera plegua bete beharko du.

Behin Zegamako Udalbatzarrak oinarriak, espedientearen hasiera eta deialdia onartuta, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN eta zabalkunde handiena duen egunkariren batean argitaratuko dira.

Zozketan parte hartu nahi duten interesatu guztiek parte hartzeko eskaera aurkeztu beharko dute eranskineko modeloari jarraikiz.

Eskaeraren bat okerra balitz edo eranskineko daturen bat faltako balitz, 10 egun balioduneko epea emango litzateke akatsak edota hutsunean zuzentzeko.

*V. Cupos y Lista de espera.*

Todas las instalaciones a adjudicar, se integrarán en un cupo inicial para residentes en el municipio. Si entre los integrantes del cupo inicial resultaran solicitantes suficientes para la adjudicación de todas las instalaciones, se procederá al reparto o asignación de las mismas en la forma descrita en el párrafo final del presente apartado.

Si no resultaran solicitantes suficientes para la adjudicación de todas las instalaciones en el cupo inicial, se asignarán a los solicitantes las instalaciones que éstos hubieren pedido, y las restantes se integraran en un segundo cupo, procediéndose al reparto o asignación de las mismas en la forma descrita en el párrafo final del presente apartado.

En caso de que ya sea en el cupo inicial, ya sea en el segundo cupo, existan más solicitudes que instalaciones no asignadas se procederá a asignar un número a cada solicitante, y por insaculación se extraerá un número correspondiente a uno de ellos. Se irán asignando por orden de lista las instalaciones, empezando por el solicitante agraciado. La asignación se hará atribuyendo a cada solicitante una única instalación, y si por este procedimiento no se asignarán todas, se volverá a asignar una segunda a aquellos que la hubieren solicitado, empezando por el agraciado. Se repetirá este procedimiento hasta concluir la asignación de todas las instalaciones, permitiendo un máximo de asignación de ocho instalaciones por solicitante. A fin de prever eventuales bajas posteriores, renuncias, o incumplimientos de los requisitos establecidos en estas bases, se completará una lista de reserva siguiendo el mismo procedimiento hasta completar todas las solicitudes en su integridad, a fin de que sean cubiertas sin nuevos sorteos. Adicionalmente, y si se cubrieran todas las instalaciones en el cupo inicial, se conformará una segunda lista de espera con los integrantes del cupo segundo, con la misma finalidad de cubrir eventuales bajas, y por el mismo procedimiento.

*VI. Precio y forma de pago.*

El precio de la compraventa de cada instalación será de setecientos cincuenta euros (750,00 euros) más su IVA correspondiente de ciento treinta y cinco euros (135,00 euros), haciendo un total a abonar de ochocientos ochenta y cinco euros (885,00 euros).

A los efectos de que se pueda proceder a la formalización de la Agrupación de Interés Económico, los adjudicatarios deberán ingresar en una cuenta bancaria de la Agrupación de Interés Económico en constitución que a tal efecto habilitará el Ayuntamiento en un plazo de diez días desde que se publique la lista de adjudicatarios. El defecto de ingreso en el plazo señalado se entenderá como una renuncia a la adjudicación.

*VII. Solicitudes y adjudicación.*

Podrá solicitar instalaciones cualquier persona física o jurídica, debiendo completar la hoja de solicitud que se acompaña como Anexo II.

Una vez aprobadas la bases por el Pleno del Ayuntamiento de Zegama, el inicio del expediente y la consiguiente convocatoria se publicarán en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa y en alguno de los periódicos de mayor tirada.

Todo interesado de participar en el sorteo deberá presentar solicitud de participación en el sorteo según modelo anexo.

En el caso de que alguna solicitud fuera incorrecta o se omitiera algún dato requerido en el anexo, se otorgará un plazo de 10 días hábiles para la subsanación de los errores u omisiones apreciados.

Epean akatsak zuzentzen ez badira, uko egiten zaiola ulertuko da eta automatikoki hautaketa prozesutik kanpo geratuko da interesatua.

Parte hartzeko eskaera aurkezteko epea 2011ko irailaren 30ean bukatuko da.

Eskaerak Udaleko Erregistroan aurkeztu beharko dira. Epea azken egun baliodunaren 14:00etan amaituko da.

*VIII. Onartuen eta baztertuen behin-behineko zerrenda.*

Eskaerak aurkeztutako epea amaituta, Zegamako Udalak taldeak osatuko ditu eskaerak bilduta, ezarritako kupoen arabera.

Udalak parte hartzaileen zerrendak egingo ditu, taldeetan banatuta.

Udalak ofizioz, eta zerrendak osatzen diren bitartean, erregistro eta erakunde publiko eta pribatuetatik eskatzaileen inguruko informazioa bilduko du, hartara aurkeztutako dokumentazioan datorren informazioa egiaztatzearren.

Eskaerak aztertuta, egin beharreko zuzenketak eta ofizizko baieztapenak eginda, onartuen eta baztertuen behin-behineko zerrenda onartuko du.

Behin-behineko zerrenda Alkatetzaren dekretuz onartu ahal izango da.

Zerrendaren onarpena eta argitalpena udaletxeko iragarki taulan iragarriko da.

Behin-behineko zerrenda hamar egun baliodunez egongo da iragarki taulan, hartara interesatuek, egoki iritziko baliote, erreklamazioak egin ditzaten.

Onartuen zerrendetan, eskatzaileen identifikazioaren inguruko datuak agertuko dira, NAN, parte hartzen duten zerrenda eta kupoa eta, halakorik izanez gero, baztertzearen arrazoia barne.

*IX. Onartuen eta baztertuen behin betiko zerrenda.*

Alegazioei erantzun eta gero –alegaziorik balego–, eta behin-behineko zerrenda zuzendu eta gero –zuzendu behar balitz–, Udalak onartuen eta baztertuen behin betiko zerrenda onartuko du.

Behin betiko zerrenda Alkatetzaren dekretuz onartu ahal izango da.

Onartuen zerrendetan, eskatzaileen identifikazioaren inguruko datuak agertuko dira, NAN, parte hartzen duten zerrenda eta kupoa eta, halakorik izanez gero, baztertzearen arrazoia barne.

Onartuen eta baztertuen behin betiko zerrendaren kontra berraztertze errekurtsoa jar daiteke hilabeteko epean jakinarazpena egin eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Bestela, zuzenean jar daiteke administrazioarekiko auzi errekurtsoa 1998ko uztailaren 13ko 29/98 Legeak, administrazioarekiko auzietarako jurisdikzioa erregulatzen duenak, ezartzen dituen modu eta epeetan.

*X. Zerrendak egitea.*

Zerrendetan eta kupoetan automatikoki sartuko dira onartutako eskatzaileak, oinarrietan ezartzen diren ezaugarriei jarraikiz.

*XI. Zozketak.*

Instalazioen esleipena zozketa bidez egingo da.

La no subsanación en el plazo indicado se entenderá como renuncia y será causa automática de exclusión del proceso de selección.

El plazo de presentación de las solicitudes finalizará el 30 de setiembre de 2011.

Las solicitudes deberán presentarse en el Registro del Ayuntamiento. El plazo concluirá a las 14 horas del último día hábil.

*VIII. Lista provisional de admitidos y excluidos.*

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, el Ayuntamiento de Zegama procederá a la formación de grupos entre las solicitudes, de acuerdo con los cupos establecidos.

El Ayuntamiento establecerá las listas de los participantes distribuidos por cupos.

El Ayuntamiento de oficio, y durante la confección de las listas, recabará la oportuna información de los registros o instituciones públicas o privadas de los solicitantes para proceder a comprobar la veracidad de la información contenida en la documentación presentada.

Examinadas las solicitudes presentadas, efectuadas las subsanaciones necesarias, y las comprobaciones de oficio se procederá a la aprobación de la correspondiente lista provisional de admitidos y excluidos.

La Lista Provisional podrá ser aprobada por Decreto de Alcaldía.

La aprobación y publicación de la lista se anunciará en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

La lista provisional quedará expuesta en el tablón de anuncios durante diez días hábiles, para que los interesados si lo estimaran conveniente, interpongan las reclamaciones que consideren oportunas.

Las listas de admitidos contendrán los datos relativos a la identificación de los solicitantes, incluido el DNI, lista y cupo por el que participan y, en su caso, causa de exclusión.

*IX. Lista definitiva de admitidos y excluidos.*

Tras responder las alegaciones que pudieran interponerse y en su caso corregir la lista provisional, el Ayuntamiento aprobará la lista definitiva de admitidos y excluidos.

La Lista Definitiva podrá ser aprobada por Decreto de Alcaldía.

Las listas de admitidos contendrán los datos relativos a la identificación de los solicitantes, incluido el DNI, lista y cupo por el que participan y, en su caso, causa de exclusión.

Contra la lista definitiva de admitidos y excluidos se podrá interponer recurso de reposición en el plazo de un mes desde el día siguiente a su notificación o directamente ante la jurisdicción contencioso-administrativa en la forma y plazos previstos en la Ley 29/1998, de 13 de Julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

*X. Confección de las listas.*

La integración en las listas y cupos será automática, en atención a los requisitos que se establecen en estas bases.

*XI. Sorteos.*

La adjudicación de las instalaciones se llevará a cabo mediante sorteo.

Kupokako zozketa laugarren oinarriak ezartzen duen ordena berean egingo da, bertan ezartzen den prozedurari jarraikiz.

*XII. Instalazioen esleipendunen zerrenda.*

Esleipendunen zerrenda udaletxeko iragarki taulan jarriko da.

*XIII. Itxaron zerrenda.*

Itxaron zerrenda bat ezarriko da kupo bakoitzeko, ondorio guztietarako, uko egite balizkoak edo oinarrietako baldintzak betetzen ez dituztenak estaltzeko, laugarren oinarrian ezartzen den prozedurari jarraikiz.

*XIV. Zerrendak onartzea.*

Esleipendunen eta itxaron zerrendak, zozketaren emaitzaren arabera, Alkatetzaren dekretuz onartuko dira, eta iragarki taulan argitaratuko dira.

Banan-banan jakinaraziko zaie Instalazioaren esleipendun bezala hautatuak direnei.

*XV. Baliabideak.*

Interesatuek zerrenden aurka joan daitezke berraztertzeko hautazko errekurtsoaren bidez edo zuzenean administrazioarekiko auzietarako jurisdikzioan.

*XVI. Kontratuak sinatzea.*

Ondoren, esleipenak sinatuko dira dagozkien kontratuen bidez, hirugarren oinarrian ezarritako baldintzei jarraikiz. Hautatuek, esleipenaren jakinarazpena jaso eta hamar egun naturalen epean, esleipena formalki onartu beharko dute, eta konpromisoa hartuko dute aipatzen zaien epean kontratua sinatzeko.

Kontratuak sinatuta, eta zenbateko guztiak ordainduta, Interes Ekonomikoko Taldea eraikiko da, zeinari Udalak instalazioak eskualdatuko baitizkio. Horrez gain, Udalak instalazioen faktura emango dio.

*XVII. Behin betiko esleipenaren ondorengo betekizunak.*

Instalazioen esleipendunek Interes Ekonomikoko Taldea eraikitzeko formalitateak bete beharko dituzte. Esleipenduna arrazoirik gabe agertzen ez bada kontratua sinatzera, ulertuko da interesatuak uko egin diola esleipenari, eta horrek esleipendun izateko aukera emango dio itxaron zerrendan dagoen hurrengoari.

*XVIII. Jurisdikzio eskuduna.*

Oinarrien irakurketaren ondorioz sortzen diren auzi guztiak argitzeko, jurisdikzio eskuduna administrazioarekiko auzietarakoa izango da.

Oinarri hauen kontra berraztertze errekurtsoa jar daiteke hilabeteko epea Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Bestela, zuzenean jar daiteke administrazioarekiko auzi errekurtsoa 1998ko uztailaren 13ko 29/98 Legeak, administrazioarekiko auzietarako jurisdikzioa erregulatzen duenak, ezartzen dituen modu eta epeetan.

*XIX. Datuen babesa.*

Izaera Pertsonaleko Datuen Babesari buruzko 1999ko abenduaren 13ko 15/99 Lege Organikoak ezarritakoa betetze aldera, jakinarazten da ekartzen diren datuak eta baimentzen direnak Udalaren jabetzako fitxategietan sartuko direla, oinarri hauetan ezartzen diren helburuekin.

Zegama, 2011ko uztailaren 12a.—Alkatea. (8171)

El sorteo por cupos se efectuará en el mismo orden que se establece en la base cuarta, y con arreglo al procedimiento en ella determinado.

*XII. Lista de adjudicatarios de las instalaciones.*

La lista de adjudicatarios será expuesta en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento.

*XIII. Lista de espera.*

Se establecerá una lista de espera para cada uno los cupos, a todos los efectos, para cubrir las eventuales renuncias, o incumplimientos de los requisitos establecidos en estas base, con arreglo al procedimiento determinado en la base cuarta.

*XIV. Aprobación de listas.*

Las listas de adjudicatarios y de espera, conforme al resultado del sorteo, serán aprobadas por el Decreto de Alcaldía y publicadas en el tablón de anuncios.

Procederá la notificación personal a cada uno de los seleccionados como adjudicatario de una instalación.

*XV. Recursos.*

Los interesados podrán impugnar dichas listas presentando el correspondiente recurso potestativo de reposición o directamente ante la Jurisdicción contencioso-administrativa.

*XVI. Formalización de los contratos.*

A continuación se procederá a la formalización de las adjudicaciones mediante los correspondientes contratos, conforme a las condiciones determinadas en la base tercera. Los seleccionados, en el plazo de diez días naturales contados desde la notificación de la adjudicación a su favor, deberán aceptar formalmente la adjudicación y comprometerse a formalizar el contrato en el plazo que se sen~ale.

Formalizados todos los contratos, y abonadas todas las cantidades por los adjudicatarios, se constituirá la Agrupación de Interés Económico, a la cual el Ayuntamiento transmitirá las instalaciones emitiéndole la correspondiente factura por el conjunto de las instalaciones.

*XVII. Obligaciones posteriores a la adjudicación definitiva.*

Las personas adjudicatarias de una de estas instalaciones han de cumplir las formalidades para la constitución de la Agrupación de Interés Económico. La incomparecencia injustificada del adjudicatario/a a la firma podrá dar lugar a que se considere que dicha persona ha desistido de la adjudicación, con la consiguiente oportunidad a la siguiente persona que se encuentre en los listados de espera.

*XVIII. Jurisdicción competente.*

Para dilucidar todas aquellas cuestiones o contenciosos, cuyo origen se encuentre en estas Bases, la Jurisdicción competente será la Contencioso-Administrativo.

Contra estas bases se podrá interponer recurso de reposición en el plazo de un mes desde el día siguiente a su publicación en BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa o directamente ante la jurisdicción contencioso-administrativa en la forma y plazos previstos en la Ley 29/1998, de 13 de Julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

*XIX. Protección de datos.*

En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos que se aportan así como los que se autorizan a obtener serán incluidos para su tratamiento en los ficheros titularidad del Ayuntamiento con la finalidad establecida en estas bases.

Zegama, a 12 de julio de 2011.— La Alcaldesa. (8171)

I. ERANSKINA

Instalazioen ezaugarriak dokumentazio teknikoan zehazten direnak

II. ERANSKINA

Eranskin honek, Interes Ekonomiko Taldearen eratzea eta hasierako funtzionamendua arautzen duten estatutuak jasotzen ditu.

III. ERANSKINA

INSTALAZIO FOTOVOLTAIKOAK EROSTEKO ESKAERA

Zegamako 182 Instalazio fotovoltaikoak salerosketa erregimenean esleitzeko eta eraikinen teilatuen gainean domeinu publikoaren administrazio emakida egiteko Lehiaketa Publikoa, hartara bertan (instalazio fotovoltaiko horiek) ezartzeko.

Eskatzailearen IFZ: .....

Izen-abizenak: .....

Helbidea: .....

Herria: .....

Telefonoa: .....

Helbide elektronikoa: .....

Instalazio kopurua (gehienez 8):

Eskaera hau aurkezteak lizitazio pleguak osoki onartzen direla esan nahi du.

.....n, 2011ko .....ren .....an.

ANEXO I

Las características de las instalaciones se especifican en la documentación técnica.

ANEXO II

El presente anexo recoge los estatutos que regirán la constitución de la Agrupación de Interés Económico y su funcionamiento inicial.

ANEXO III

SOLICITUD DE ADQUISICION DE INSTALACIONES FOTOVOLTAICAS

Concurso Público de adjudicación en régimen de compraventa de instalaciones fotovoltaicas y concesión administrativa de dominio público sobre los techos de los edificio para la ubicación de las mismas de las 182 instalaciones fotovoltaicas de Zegama.

NIF del Solicitante: .....

Nombre y apellidos: .....

Domicilio Dirección: .....

Domicilio Localidad: .....

Teléfono: .....

Email: .....

Número de Instalaciones (máximo de 8):

La presentación de esta solicitud supone la aceptación íntegra de los Pliegos de licitación.

En ....., a ..... de ..... de 2011.